

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа» пст. Вухтым**

ПРИНЯТО

на общем собрании трудового
коллектива протокол № 1
от «10» января 2025 г.

**Положение о порядке расследования и учета несчастных случаев с обучающимися
МБОУ «СОШ» пст. Вухтым**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение о порядке расследования и учета несчастных случаев с обучающимися МБОУ «СОШ» пст. Вухтым разработано в соответствии с требованиями Федерального закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 5 декабря 2022 года, Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 июня 2017 года № 602 «Об утверждении Порядка расследования и учета несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность» с изменениями на 1 июля 2019 года, Примерным положением о системе управления охраны труда, утвержденным Приказом Минтруда России № 776н от 29 октября 2021 года, а также Уставом общеобразовательной организации и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность организаций, осуществляющих образовательную деятельность.
- 1.2. Данное Положение о порядке расследования и учета несчастных случаев с обучающимися МБОУ «СОШ» пст. Вухтым регламентирует порядок расследования несчастных случаев с обучающимися, деятельность по вопросам проведения оформления и учета несчастных случаев, происшедших со школьниками во время пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность, в результате которой обучающимися были получены повреждения здоровья (телесные повреждения (травмы), в том числе нанесенные другим лицом; острое отравление; тепловой удар; ожог; обморожение; утопление; поражение электрическим током, молнией, излучением; укусы и другие телесные повреждения, нанесенные животными и насекомыми, а также полученные в результате контакта с растениями; повреждения здоровья вследствие взрывов, аварий (в том числе в дорожно-транспортных происшествиях), разрушения зданий, сооружений и конструкций, стихийных бедствий и других чрезвычайных обстоятельств, иные повреждения здоровья, обусловленные воздействием внешних факторов) либо повлекших смерть обучающегося (далее – несчастный случай).
- 1.3. Организация расследования, оформлению и учету в образовательной организации подлежат несчастные случаи, повлекшие за собой временную или стойкую утрату трудоспособности, здоровья в соответствии с медицинским заключением и, как следствие, освобождение от занятий не менее чем на один день, либо смерть обучающегося, если указанные несчастные случаи произошли:
 - Во время занятий и мероприятий, связанных с освоением образовательных программ, во время установленных перерывов между учебными занятиями (мероприятиями), проводимыми как на территории и объекте школы, так и за ее пределами, в соответствии с учебным планом организации,

осуществляющей образовательную деятельность, а также до начала и после окончания занятий (мероприятий), время которых определены правилами внутреннего распорядка обучающихся, графиком работы общеобразовательной организации и иными локальными нормативными актами;

- Во время занятий по физической культуре в соответствии с учебным планом школы;
- При проведении внеаудиторных, внеклассных и других мероприятий в выходные, праздничные и каникулярные дни, если эти мероприятия организовывались и проводились непосредственно организацией, осуществляющей образовательную деятельность;
- При проведении спортивных соревнований, тренировок, оздоровительных мероприятий, экскурсий, походов, и других мероприятий, организованных образовательной организацией;
- При организованном по распределительному акту директора школы (его заместителя) следования обучающихся школы к месту проведения учебных занятий или мероприятий и обратно на транспортном средстве, предоставленном директором общеобразовательной организации, общественном или служебном транспорте, или пешком;
- При осуществлении иных действий обучающихся, обусловленных Уставом общеобразовательной организации, или Правилами внутреннего распорядка либо совершаемых в интересах образовательной организации, в целях сохранения жизни и здоровья обучающихся, в том числе действий, направленных на предотвращение катастрофы, аварии или иных чрезвычайных обстоятельств либо при выполнении работ по ликвидации их последствий.

1.4. О любом несчастном случае, происшедшем с обучающимися, пострадавшему или очевидцу следует безотлагательно известить лицо, непосредственно проводившее учебное занятие (мероприятие).

1.5. Лицо, непосредственно проводившее учебное занятие (мероприятие), во время которого произошел несчастный случай с обучающимся, обязано незамедлительно сообщить о несчастном случае директору организации, осуществляющей образовательную деятельность (при отсутствии – иному должностному лицу) (*Приложение 1*).

1.6. Контроль своевременного расследования и учета несчастного случая с обучающимися, а также за выполнением мероприятий по устранению причин, вызвавших несчастный случай, обеспечивает орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.

1.7. Данное Положение о порядке расследования и учета несчастных случаев с обучающимися МБОУ «СОШ» пст. Вухтым является локальным нормативным актом организации, осуществляющей образовательную деятельность и распространяется на всех участников образовательных отношений.

2. Действия директора образовательной организации при несчастном случае с обучающимся.

2.1. Директор образовательной организации (или лицо, его замещающее) при возникновении несчастного случая обязан:

- Незамедлительно организовать оказание первой медицинской помощи пострадавшему, задействовать медицинского работника, при необходимости вызвать скорую помощь;
- Принять неотложные меры по предотвращению чрезвычайной ситуации и воздействия травмирующих факторов на других лиц;
- Принять меры по фиксации до начала расследования несчастного

случая обстановки, какой бы она не была на момент происшествия (составить схемы, провести фотографирование или видеосъемку, осуществить другие мероприятия), если это не угрожает жизни и здоровью других лиц и не ведет к катастрофе, аварии или возникновению иных чрезвычайных обстоятельств;

- Принять меры по устранению причин, вызвавших несчастный случай;
- Проинформировать о несчастном случае с обучающимся Учредителя, а также родителей или законных представителей пострадавшего (далее – родители или законные представители);
- Принять иные необходимые меры по организации и обеспечению надлежащего и своевременного расследования несчастного случая и оформлению материалов расследования.

2.2. При групповом несчастном случае (произошедшем с двумя обучающимися или более, независимо от степени тяжести полученных повреждений здоровья), несчастном случае, в результате которого обучающийся получил тяжелые повреждения здоровья (далее – тяжелый несчастный случай) или несчастном случае со смертельным исходом директор образовательной организации обязан в течение суток с момента, как стало известно о происшедшем несчастном случае, направить сообщение о факте несчастного случая, рекомендуемый образец которого приведен в приложении по телефону, электронной почте, а также посредством иных доступных видов связи (*Приложение 2*):

- В территориальный орган Министерства внутренних дел Российской Федерации;
- Родителям или законным представителям пострадавшего;
- Учредителю

3. Организация расследования несчастного случая с обучающимися

3.1. При расследовании несчастного случая, в результате которого обучающийся получил легкие повреждения здоровья, директором образовательной организации незамедлительно создается комиссия по расследованию несчастного случая в составе не менее трех человек.

3.2. Состав комиссии утверждается распорядительным нормативным актом директора образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность.

3.3. Комиссию возглавляет директор образовательной организации (или лицо, его замещающее).

3.4. В состав комиссии в обязательном порядке включаются:

- Специалист по охране труда или лицо, на которое директором возложены обязанности специалиста по охране труда, прошедшее обучение по вопросам охраны труда (далее - ответственный по охране труда);
- Представитель родительского комитета (при наличии) и (или) иного представительского органа родителей или законных представителей обучающихся;
- Представитель Совета обучающихся (при наличии) и (или) иного представительского органа обучающихся образовательной организации.

3.5. Лица, непосредственно проводившие учебные занятия (мероприятия) и (или) осуществлявшие руководство за безопасным проведением данных учебных занятий (мероприятий), во время которых произошел несчастный случай с обучающимся, в состав комиссии не включаются.

3.6. Расследование проводится комиссией в течение трех календарных дней с момента происшествия.

3.7. В случае группового несчастного случая, расследование проводится комиссией в течение пятнадцати календарных дней с момента происшествия.

3.8. При расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая,

либо несчастного случая со смертельным исходом, комиссия по расследованию несчастного случая создается Учредителем незамедлительно, которую возглавляет руководитель Учредителя или уполномоченное им лицо.

3.9. Несчастный случай, о котором не было своевременно сообщено директору или, в результате которого утрата здоровья обучающегося наступила не сразу, расследуется комиссией по расследованию несчастного случая в соответствии с квалификацией несчастного случая согласно Положению о порядке расследования и учета несчастных случаев по заявлению совершеннолетнего пострадавшего (его законного представителя или иного доверенного лица), родителей или законных представителей несовершеннолетнего пострадавшего в течение одного месяца со дня поступления указанного заявления в образовательную организацию. Срок подачи заявлений не ограничен.

3.10. При необходимости проведения дополнительной проверки обстоятельств несчастного случая срок расследования несчастного случая с обучающимся может быть продлен распорядительным актом директора образовательной организации или Учредителем, утвердившим состав комиссии, с учетом изложенных председателем комиссии причин продления, до тридцати календарных дней.

3.11. Каждый совершеннолетний пострадавший (его законного представителя или иного доверенное лицо), родители или законные представители несовершеннолетнего пострадавшего имеют право на личное участие в расследовании несчастного случая (без включения в состав комиссии), а также на ознакомление с материалами расследования несчастного случая.

4. Порядок работы комиссии при расследовании несчастного случая с обучающимся

4.1. Комиссия образовательной организации по расследованию несчастного случая обязана:

- Получить письменное объяснение от пострадавшего (по возможности), должностного лица, проводившего занятие (мероприятие), во время которого произошел несчастный случай, лица, на которое было возложено обеспечение соблюдения безопасных условий проведения занятия или мероприятия;
- Составить протокол опроса очевидцев несчастного случая, должностного лица, проводившего учебное занятие (мероприятия) в образовательной организации по рекомендуемому образцу, приведенному в приложении к данному Положению (*Приложение 3*);
- Запросить в медицинской организации медицинское заключение о характере полученных повреждений здоровья в результате несчастного случая и степени их тяжести или заключение о причине смерти;
- Составить протокол осмотра несчастного случая на основании образца, приведенного в приложении, а также схему места несчастного случая, произвести по возможности, фотографирование или видеосъемку (*Приложение 4*);
- Изучить документы, характеризующие условия осуществления образовательной деятельности, проводимого учебного занятия (мероприятия);
- Сделать выписки из журналов регистрации инструктажа по охране труда с детьми о прохождении пострадавшим инструктажа безопасности в соответствии с локальными нормативными актами, принятыми образовательной организацией, предписаний органов государственного контроля и общественного контроля (надзора), и касающихся предмета расследований об устранении допущенных нарушений;
- Ознакомиться с инструкциями, положениями, приказами и другими

актами, устанавливающими меры, обеспечивающие безопасные условия проведения образовательной деятельности, и ответственных за это лиц;

- Составить акт о расследовании несчастного случая с обучающимся, рекомендуемый образец которого приведен в приложении (*Приложение 5*).

4.2. По требованию комиссии директор образовательной организации, в которой произошел несчастный случай, за счет средств образовательной организации обеспечивает получение от компетентных органов экспертного заключения по результатам:

- Технической экспертизы (транспортного средства, элементов и конструкций зданий, спортивного и иного инвентаря, электроприборов и оборудования, проектной документации и другого);
- Медицинское заключение или заключение о причине смерти (в случае их предоставления лицами, имеющими право на их получение);
- Медицинские экспертизы;
- Экспертизы качества медицинской помощи;
- Ветеринарно-санитарной экспертизы;
- Или иной необходимой для расследования экспертизы.

4.3. Материалы расследования несчастного случая с обучающимся включают:

- Распорядительный акт о создании комиссии по расследованию несчастного случая;
- Письменное объяснение от пострадавшего (по возможности);
- Протокол опроса очевидцев несчастного случая, должностного лица, проводившего учебное занятие (мероприятие);
- Планы, эскизы, схемы, протокол осмотра и описание места несчастного случая, при необходимости фото-видеоматериалы;
- Информацию о проведенных мероприятиях по предупреждению травматизма с пострадавшим;
- Экспертные заключения специалистов, результаты технических расчетов, лабораторных исследований и испытаний (при необходимости);
- Медицинское заключение или заключение о причине смерти (в случае их предоставления лицами, имеющими право на их получение);
- Выписки из инструкций, положений, приказов и других актов, устанавливающих меры, обеспечивающие безопасные условия проведения образовательной деятельности, и ответственных за это лиц;
- Другие документы по устранению комиссии.

4.4. Акт о расследовании несчастного случая с обучающимися составляется в трех экземплярах и не позднее трех рабочих дней после завершения расследования, утверждается директором образовательной организации и заверяется печатью данной образовательной организации:

4.4.1. Первый экземпляр акта о расследовании несчастного случая с обучающимся выдается совершеннолетнему пострадавшему (его законному представителю или иному доверенному лицу), родителям или законным представителям несовершеннолетнего пострадавшего в течение трех рабочих дней после его регистрации.

4.4.2. Второй экземпляр акта о расследовании несчастного случая с обучающимся вместе с материалами расследования хранится в образовательной организации в течение сорока пяти лет.

4.4.3. Третий экземпляр акта о расследовании несчастного случая с обучающимся вместе с копиями материалов направляется Учредителю или орган местного самоуправления в сфере образования.

4.5. Информация о несчастном случае регистрируется учреждением в журнале регистрации несчастных случаев с обучающимися, рекомендуемый образец

которого приведен в приложении (далее – журнал регистрации) (*Приложение 6*).

4.6. Акт о расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая либо несчастного случая со смертельным исходом с обучающимися составляется в двух экземплярах:

4.6.1. Первый экземпляр акта о расследовании группового несчастного случая с обучающимися вместе с материалами расследования хранится у Учредителя в течение сорока пяти лет.

4.6.2. Второй экземпляр акта о расследовании несчастного случая с обучающимися вместе с материалами расследования хранится в образовательной организации в течение сорока пяти лет.

4.7. Информация о групповом несчастном случае, тяжелом несчастном случае, несчастном случае со смертельным исходом регистрируется в журнале регистрации.

4.8. Копии акта о расследовании группового несчастного случая, тяжелом несчастном случае, несчастном случае со смертельным исходом с обучающимися в течение трех рабочих дней после его регистрации направляются:

- совершеннолетнему пострадавшему (его законному представителю или иному доверенному лицу), родителям или законным представителям несовершеннолетнего пострадавшего;
- Учредителю;
- В Министерство просвещения Российской Федерации (по запросу);
- В территориальный орган Министерства внутренних дел (с приложениями копий материалов расследования);
- Родительский комитет (при наличии) или иной представительный орган родителей или законных представителей образовательной организации.

4.9. Директор образовательной организации и Учредитель, создавшие комиссии по расследованию несчастных случаев, обязаны своевременно расследовать и учитывать несчастные случаи с обучающимися, разрабатывать и реализовывать мероприятия по их предупреждению.

4.10. Учет несчастных случаев с обучающимися и принятие мер по устранению причин несчастного случая в образовательной организации осуществляет директор путем фиксации в Журнале регистрации несчастных случаев с обучающимися.

4.11. Разногласия, возникшие между совершеннолетним пострадавшим (его законным представителем или иным доверенным лицом), родителями или законным представителем несовершеннолетнего пострадавшего и комиссией, созданной по расследованию несчастных случаев в соответствии с квалификацией несчастного случая по итогам расследования несчастного случая с обучающимся, а также в случае отказа директора образовательной организации рассматриваются в судебном порядке.

5. Порядок представления отчетов о несчастных случаях с обучающимися

Образовательная организация, осуществляющая образовательную деятельность, предоставляет отчет о несчастных случаях с обучающимися за отчетный год до 20 января наступившего года.

6. Административная ответственность

К административной ответственности виновные должностные лица могут привлекаться органами Государственного надзора и муниципального контроля, техническими и правовыми инспекторами в виде штрафа.

7. Уголовная ответственность

7.1. Уголовным Кодексом Российской Федерации предусмотрена ответственность за действия, которые повлекли за собой значительные негативные последствия, например, причинение вреда здоровью, либо гибель людей.

- 7.2. К уголовной ответственности могут быть привлечены только физические лица. К таковым относится директор образовательной организации, лица, ответственные за соблюдение тех или иных правил безопасности, работники образовательной организации.
8. Заключительные положения
- 8.1. Настоящее Положение о порядке расследования и учета несчастных случаев с обучающимися является локальным нормативным актом образовательной организации, принимается на собрании общего трудового коллектива и утверждается (либо вводится в действие) приказом директора образовательной организации.
- 8.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.
- 8.3. После принятия Положения(иди изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

Сообщение о несчастном случае

1. Наименование образовательной организации, адрес, телефон, факс, адрес электронной почты и наименование Учредителя, в оперативном управлении которого находится образовательная организация, осуществляющая образовательную деятельность.
2. Дата, время (местное), место несчастного случая, проводимое занятие (мероприятие) и краткое описание обстоятельств, при которых произошел несчастный случай, классификация несчастного случая.
3. Число пострадавших, в том числе погибших (если таковы имеются).
4. Фамилия, имя, отчество (при наличии), год рождения пострадавшего (пострадавших), в том числе погибшего (погибших).
5. Характер полученных повреждений здоровья (при групповых несчастных случаях указывается для каждого пострадавшего отдельно).
6. Фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая должность передавшего сообщение, дата и время (местное) сообщения.

Схема сообщения о групповом несчастном случае, несчастном случае со смертельным исходом

(Орган местного самоуправления в сфере образования или Учредитель)

1. Учреждение _____
(наименование образовательной организации)
2. Дата, время (местное), место происшествия, краткое описание обстоятельств, при которых произошел несчастный случай, и его причины.
3. Число пострадавших, в том числе погибших (если таковы имеются).
4. Фамилия, имя, отчество (при наличии), год рождения пострадавшего (пострадавших), в том числе погибшего (погибших).
5. Фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая должность передавшего и подписавшего сообщение, дата и время (местное) сообщения.

Протокол опроса пострадавшего (по возможности) или очевидца несчастного случая, должностного лица, проводившего учебное занятие (мероприятие)

«_____» _____ 202__ г.

Опрос начат в _____ час. _____ мин.

Опрос окончен в _____ час. _____ мин.

Комиссией в составе:

Председателя комиссии по расследованию несчастных случаев с обучающимися в образовательной организации

членов:

Образованной распорядительным актом _____

в помещении _____

произведен опрос очевидца несчастного случая,

1) ФИО _____

2) Дата рождения _____

3) Место рождения _____

4) Место жительства _____

5) Телефон _____

6) Место работы или учебы _____

7) Должность _____

8) Иные данные о личности опрашиваемого

По существу несчастного случая, произошедшего «_____» _____ 202__ г.
могу сообщить следующее:

*(Подписи, ФИО опрашиваемого, лица, проводившего опрос
и иных лиц, участвовавших в опросе, дата)*

С настоящим протоколом ознакомлен _____

Протокол прочитан мною _____

Замечания к протоколу _____

Протокол составлен: _____ (должность, подпись, расшифровка)

Протокол осмотра несчастного случая с обучающимися, произошедшего в образовательной организации

(ФИО пострадавшего (пострадавших))

«_____» _____ 202__ г.

Опрос начат в _____ час. _____ мин.

Опрос окончен в _____ час. _____ мин.

Комиссией в составе:

Председателя комиссии по расследованию несчастных случаев с обучающимися в образовательной организации

членов:

_____ ,

_____ ,

_____ ,

_____ ,

_____ ,

Образованной распорядительным актом _____

произведен осмотр места несчастного случая, произошедшего

в _____

с _____

Осмотр проводился в присутствии:

В ходе осмотра установлено:

1. Обстановка и состояние места несчастного случая на момент осмотра

2. Описание места, где произошел несчастный случай

3. Описание части оборудования, материала, инструмента, приспособления и других предметов, которыми были причинены повреждения (травмы)

4. Наличие и состояние защитных сооружений и других средств безопасности

5. Наличие и состояние средств индивидуальной защиты (СИЗ), которыми пользовался пострадавший (пострадавшие)

6. Состояние освещенности и температуры

воздуха

7. Иное описание

В ходе осмотра проводилось

С места происшествия изъяты:

К протоколу прилагаются:

Содержание заявления, поступившего перед началом, в ходе, либо по окончании осмотра от участвующих в
осмотре: _____

С настоящим протоколом ознакомлены

_____ (подпись, расшифровка)

Замечания к протоколу

Протокол составлен:

_____ (должность, подпись, расшифровка)

Председатель комиссии (должность) _____
(подпись, расшифровка)

« _____ » _____ 202 _____ г.

Члены комиссии (должность)

(подпись, расшифровка)

АКТ № _____

О расследовании несчастного случая с обучающимися

Произошедшего « _____ » _____ 202__ г. в _____ час. _____ мин.

с _____

(ФИО пострадавшего (пострадавших))

(наименование образовательной организации)

(орган местного самоуправления в сфере образования)

Комиссия, назначенная

(приказ директора образовательной организации, номер и дата)

В составе председателя _____

(ФИО, занимаемая должность, место работы)

и членов комиссии:

(ФИО, занимаемая должность, место работы)

Произвела в период с « _____ » _____ 202__ г. по « _____ » _____ 202__ г.

Специальное расследование несчастного случая с обучающимся(обучающимися и составила настоящий акт.

1. Сведения о пострадавшем(пострадавших): ФИО, дата рождения, класс/группа пострадавшего (пострадавших), время прохождения обучения, инструктажа по технике безопасности (правила поведения).

2. Обстоятельства несчастного случая:

Несчастный случай с _____ (ФИО), произошел при _____ (проводимое занятие (мероприятие)).....

Примечание: Следует дать краткую характеристику места, где произошел несчастный случай, указать какие опасные и вредные факторы могли воздействовать на пострадавшего (пострадавших; описать действия пострадавшего (пострадавших)

и других лиц, связанных с несчастным случаем, изложить последовательность событий. Указать, что предшествовало несчастному случаю, как протекала образовательная деятельность, кто руководил этим процессом, что произошло с пострадавшим (пострадавшими). Указать характер травмы (повреждения), степень ее тяжести, предварительный диагноз и меры, принятые по оказанию первой медицинской помощи пострадавшему (пострадавшим).

3. Причины несчастного случая:

Примечания: Следует указать основные технические и организационные причины несчастного случая. Указать какие опасные и вредные факторы превышали допустимые нормы или уровни.

4. Мероприятия по устранению причин несчастного случая:

Наименование мероприятия, сроки исполнения, исполнитель и др.)

5. Заключение комиссии о лицах, допустивших нарушение правил охраны труда:

Примечание: Указать лиц, ответственных за свои действия и бездействия, которые привели к несчастному случаю, и
иное _____

Перечень прилагаемых документов, материалов расследования в соответствии с Положением о порядке расследования и учета несчастных случаев с обучающимися образовательной организации.

Председатель комиссии (должность) _____
(подпись, расшифровка)

«_____» _____ 202_____ г.

Члены комиссии (должность)

(подпись, расшифровка)

Приложение 6

ЖУРНАЛ
регистрации несчастных случаев с обучающимися

(НАИМЕНОВАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ)

Начат: « _____ » _____ 202__ г.

Окончание: « _____ » _____ 202__ г.

№ пп	Дата и время несчастного случая	Фамилия, имя, отчество пострадавшего, год рождения	Класс
1	2	3	4

Место несчастного случая школы, место проведения учебного занятия, мероприятия и др.	Вид происшествия, приведшего к несчастному случаю	Краткие обстоятельства и причины несчастного случая
5	6	7

Дата составления и № акта формы Н-1, Н-2	Последствия несчастного случая	Исход несчастного случая	Принятые меры
8	9	10	11